Wymagania edukacyjne niezbędne do uzyskania poszczególnych ocen śródrocznych i końcoworocznych z przedmiotu:
OBSŁUGA PASAŻERSKA I KOMUNIKACJA W TRANSPORCIE LOTNICZYM I MORSKIM dla klasy II
Zawód: technik organizacji turystyki

Dział programowy: **I. Bezpieczeństwo i higiena w obsłudze podróżnych**				
dopuszczający Uczeń/uczennica:	Dostateczny Uczeń/uczennica potrafi to, co na ocenę dopuszczającą oraz:	Dobry Uczeń/uczennica potrafi to, co na ocenę dostateczną oraz:	Bardzo dobry Uczeń/uczennica potrafi to, co na ocenę dobrą oraz:	Celujący Uczeń/uczennica potrafi to, co na ocenę bardzo dobrą oraz: :
Zna pojęcia: czynniki szkodliwe w środowisku pracy, wypadek przy pracy, choroba zawodowa, bezpieczne i higieniczne warunki pracy na stanowisku pracy, obszary potencjalnych zagrożeń	wymienia czynniki szkodliwe w środowisku pracy wyjaśnia pojęcia: wypadek przy pracy, choroba zawodowa opisuje bezpieczne i higieniczne warunki pracy na stanowisku pracy wymienia obszary potencjalnych zagrożeń	opisuje czynniki szkodliwe w środowisku pracy klasyfikuje obszary potencjalnych zagrożeń	opisać źródła i rodzaje zagrożeń występujących w środowisku pracy przedstawia wymagania ograniczające wpływ czynników szkodliwych i uciążliwych na organizm człowieka opisuje sposoby zapobiegania zagrożeniom życia i zdrowia w procesie odprawy podróżnych	wskazuje możliwości modernizacji stanowiska pracy z uwzględnieniem zagrożeń analizuje źródła i rodzaje zagrożeń występujących w środowisku pracy prezentuje sposoby zapobiegania zagrożeniom życia i zdrowia w procesie odprawy podróżnych
Dział programowy: II. **Obsługa podróżnych w portach i terminalach**				
dopuszczający Uczeń/uczennica:	Dostateczny Uczeń/uczennica potrafi to, co na ocenę dopuszczającą oraz:	Dobry Uczeń/uczennica potrafi to, co na ocenę dostateczną oraz:	Bardzo dobry Uczeń/uczennica potrafi to, co na ocenę dobrą oraz:	Celujący Uczeń/uczennica potrafi to, co na ocenę bardzo dobrą oraz: :
Wymienia elementy wyposażenia w zależności od rodzaju lub typu portu i terminalu	opisuje elementy wyposażenia w zależności od rodzaju lub typu portu i terminalu wymienia zadania i obowiązki wykonywane przy obsłudze podróżnych wymienia rodzaje usług związanych z obsługą podróżnych	rozróżnia elementy wyposażenia w zależności od rodzaju lub typu portu i terminalu określa zadania i obowiązki wykonywane przy obsłudze podróżnych opisuje rodzaje usług związanych z obsługą podróżnych rozpoznaje elementy wyposażenia w zależności od rodzaju lub typu portu i terminalu	oblicza czas realizacji usług w portach i terminalach obliczy czas realizacji usług w portach i terminalach stosuje zasady kultury osobistej i ogólnie przyjęte normy zachowania w środowisku pracy wyjaśnia, na czym polega zachowanie etyczne w zawodzie	określa funkcjonalność infrastruktury wewnętrznej portów i terminali przewiduje skutki niewłaściwych działań wykonanych na stanowisku pracy określa funkcjonalność infrastruktury wewnętrznej portów i terminali analizuje własne kompetencje zawodowe
Dział programowy: **III. Zasady obsługi podróżnych**				
dopuszczający Uczeń/uczennica:	Dostateczny Uczeń/uczennica potrafi to, co na ocenę dopuszczającą oraz:	Dobry Uczeń/uczennica potrafi to, co na ocenę dostateczną oraz:	Bardzo dobry Uczeń/uczennica potrafi to, co na ocenę dobrą oraz:	Celujący Uczeń/uczennica potrafi to, co na ocenę bardzo dobrą oraz: :
Zna pojęcie potrzeby i preferencje,	opisuje potrzeby i preferencje	rozróżnia potrzeby i preferencje	analizuje potrzeby podróżnych na	szacuje czas obsługi podróżnych w

podróżny, wymienia potrzeby i preferencje podróżnych korzystających z różnych gałęzi transportu wymienia źródła informacji o potrzebach podróżnych wymienia czynności wchodzące w skład obsługi podróżnych w portach i terminalach pasażerskich	podróżnych korzystających z różnych gałęzi transportu opisuje źródła informacji o potrzebach podróżnych wymienia zasady obsługi podróżnych w biurze obsługi pasażerów w portach i terminalach pasażerskich wymieniać normy i przepisy prawa dotyczące obsługi podróżnych w różnych gałęziach transportu opisuje czynności wchodzące w skład obsługi podróżnych w portach i terminalach pasażerskich wypełnia podstawowe dokumenty związane z podróżą	podróżnych korzystających z różnych gałęzi transportu opisuje zasady obsługi podróżnych w biurze obsługi pasażerów w portach i terminalach pasażerskich rozróżnia rodzaje planów obsługi podróżnych określać czynności wchodzące w skład obsługi podróżnych w portach i terminalach pasażerskich pozyskuje dane osobowe zgodnie z przepisami prawa rozróżnia czynności i etapy postępowania przy odprawie pasażerskiej w portach i terminalach	podstawie różnych źródeł informacji prezentuje proces obsługi podróżnych w portach i terminalach stosuje zasady obsługi pasażerów w portach i terminalach dobiera środki techniczne w procesie obsługi podróżnych dobiera procedury obsługi pasażerów w portach i terminalach pasażerskich rozpoznaje emocje innych ludzi wyrażone gestem, mimiką, postawą ciała lub proksemiką wskazywać możliwość modernizacji stanowiska pracyz obsługą pasażerów w portach i terminalach pasażerskich stosuje zasady bezpiecznego przetwarzania danych osobowych podróżnych respektuje zasady dotyczące przestrzegania tajemnicy związanej z wykonywanym zawodem i miejscem pracy formułuje polecenia służbowe podczas wykonywania obsługi pasażerskiej	portach i terminalach analizuje i ocenia podejmowane działania analizuje i ocenia rezultaty wykonanych działań dobiera członków zespołu do wykonania zadań ze względu na wiedzę, umiejętności i doświadczenie rozdziela zadania zgodnie z umiejętnościami członków zespołu analizuje i ocenia konsekwencje nieprzestrzegania procedur dotyczących obsługi podróżnych w portach i terminalach pasażerskich wskazuje możliwość optymalizacji czasu pracy z uwzględnieniem obowiązujących norm ustala kolejność wykonywania zadań podczas wykonywania obsługi podróżnych analizuje i ocenia skutki wprowadzenia zmiany modyfikuje przebieg obsługi podróżnych z uwzględnieniem uwag i opinii członków zespołu przedstawiać konsekwencje nieprzestrzegania tajemnicy związanej z wykonywanym zawodem i miejscem pracy
Dział programowy: **IV. Obsługa podróżnych w sytuacjach kryzysowych,**				
dopuszczający Uczeń/uczennica:	Dostateczny Uczeń/uczennica potrafi to, co na ocenę dopuszczającą oraz:	Dobry Uczeń/uczennica potrafi to, co na ocenę dostateczną oraz:	Bardzo dobry Uczeń/uczennica potrafi to, co na ocenę dobrą oraz:	Celujący Uczeń/uczennica potrafi to, co na ocenę bardzo dobrą oraz: :
Zna pojęcia terminal pasażerski, odprawa pasażerska, sytuacja kryzysowa, bagaż, zasady bezpieczeństwa na pokładzie samolotu i promu	wymienia czynności i etapy postępowania w portach i terminalach przy odprawie pasażerskiej w czasie sytuacji kryzysowych wymienia zasady bezpieczeństwa	wymienia elementy procedury obsługi pasażerów w sytuacjach kryzysowych adekwatnie do charakteru tej sytuacji wymienia elementy procedury dotyczące obsługi rzeczy i bagażu	dobiera procedury obsługi pasażerów w sytuacjach kryzysowych adekwatnie do charakteru tej sytuacji dobiera procedury dotyczące obsługi rzeczy i bagażu	proponuje sposoby rozwiązywania problemów wykorzystuje opinie i pomysły innych członków zespołu w celu usprawnienia pracy zespołu przy określaniu procedur związanych

	na pokładzie samolotu i promu,	pozostawionych w portach i terminalach pasażerskich opisuje procedury ewakuacji opisuje zasady podróżowania ze strefy i do strefy Schengen	pozostawionych w portach i terminalach pasażerskich prezentuje sytuację trudne i nietypowe na pokładzie samolotu, statku i promu i sposoby reagowania	z obsługą podróżnych w sytuacjach kryzysowych
Dział programowy: V. **Obsługa osób chorych, niepełnosprawnych i wymagających szczególnej opieki**				
dopuszczający Uczeń/uczennica:	Dostateczny Uczeń/uczennica potrafi to, co na ocenę dopuszczającą oraz:	Dobry Uczeń/uczennica potrafi to, co na ocenę dostateczną oraz:	Bardzo dobry Uczeń/uczennica potrafi to, co na ocenę dobrą oraz:	Celujący Uczeń/uczennica potrafi to, co na ocenę bardzo dobrą oraz: :
zna pojęcia osoby chorej, niepełnosprawnej i wymagających szczególnej opieki, asysty osoby chorej	wymienia zasady obsługi osób chorych, niepełnosprawnych i wymagających szczególnej opieki	prezentuje zasady obsługi osób chorych, niepełnosprawnych i wymagających szczególnej opieki opisuje zasady asysty i kierowania ruchem pasażerów	prezentuje zasady obsługi pasażerów ze specjalnymi potrzebami	proponuje sposoby rozwiązywania problemów wykorzystuje opinie i pomysły innych członków zespołu w celu usprawnienia pracy zespołu przy określaniu procedur związanych z obsługą pasażerów ze specjalnymi potrzebami